Unidad N°1 "La Informática".

La informática.

Evolución de la computadora.

Múltiples usos de las computadoras.

Estructura funcional de la computadora.

Periféricos - Memoria - Soportes magnéticos y ópticos de información.

Software de Base

RECURSOS PARA ESTUDIAR

- Resumen del 1er Trimestre:
 - http://edu-2do1.webnode.es/news/resumen-de-la-teoria-del-1o-trimestre/
 - PowerPoint para descargar (resume gran parte del trim 1)
 http://edu-2do1.webnode.es/news/fundamentos-de-computacion/
- Qué es una computadora, CPU, Memorias RAM y ROM, Dispositivos de entrada, Dispositivos de salida, Software (desde Cómo se utiliza un Sistema Operativo NOOOO):
 - http://www.proyectosalonhogar.com/diversos temas/Introduccion basica.htm
- ❖ Qué es un BUS, Tipos de BUS (de datos, dirección y control)
 - http://es.ccm.net/contents/364-que-es-un-bus-informatico
 - Excelente explicación http://edu-2do1.webnode.es/news/%C2%BFque-es-un-bus/
- Tipos de Memorias, Soportes Magnéticos Ópticos (esta presentación de Prezi resume muy bien el tema)
 - https://prezi.com/qfetu2hfkfi8/dispositivos-de-almacenamiento-magnetico-optico-y-estado-s/
- **❖** Antecedentes de la computación
 - http://www.cad.com.mx/historia_de_la_computacion.htm
- **Generaciones de las computadoras**
 - http://www.cad.com.mx/generaciones de las computadoras.htm
- ❖ CLEMENTINA, la primera computadora en Argentina

<u>Saber</u>: cuándo llegó, cuánto demoraron en ponerla en funcionamiento, cuándo comenzó a funcionar, cuándo dejó de utilizarse, espacio (aprox) que ocupaba (dimensiones generales, comparables con algún dato que conozcas, por ejemplo una plaza, una cancha de futbol, etc). Características generales de esta computadora, a qué generación pertenece.

http://edu-2do1.webnode.es/news/clementina-la-primer-computadora-en-argentina/

Unidad N°2 "Microsoft Word".

Procesador de texto. Herramientas básicas Diseño de página Formato de Párrafo Fuentes. Estilos. Listas Encabezado y pie de página Corrector ortográfico Buscar y reemplazar. Autotexto. Imágenes. Vínculos. Tablas

Saber:

- Describir las características del formato de un texto dado
 - alineación de título, de párrafos
 - si es una tabla, de cuantas filas y columnas
 - si hay una lista, qué tipo de lista es (viñetas, numerada, multinivel)
 - texto encolumnado -en una o más columnas-
 - fuente negrita, cursiva, subrayada, o normal
 - si hay imagen, ubicación (centrada, etc)
- Cómo se configura la página, los márgenes, tamaño de hoja, etc.
- ❖ Vínculos: qué es un marcador y una referencia cruzada (para qué se utilizan)
- Encabezado y pie de página (qué es y cómo se crea)